

ПЛАН РАБОТЫ НА СЕНТЯБРЬ 2025 года

Территориальная избирательная комиссия Еловского муниципального округа

(наименование территориальной избирательной комиссии)

I. Проведение заседаний комиссии (с повесткой)			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Заседание ТИК Еловского МО	Не менее 1 заседания	Л.А. Михалева Л.А. Часовитина
II. Осуществление мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти и органами местного самоуправления			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
III. Мероприятия на базе учебного центра (межмуниципального методического кабинета): обучение организаторов выборов, обучение иных категорий - политических партий, СМИ, наблюдателей, тестирование, участие в обучающих мероприятиях ИК ПК, участие в разработке методических материалов и выпуск учебно-методических пособий, ведение банка данных методических материалов, ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы»)			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Участие в правовых часах, проводимых Избирательной комиссией Пермского края	По графику ИК ПК	Л.А. Михалева
2	Участие председателей УИК в обучающем вебинарном курсе в ВКонтакте	До 10 сентября по графику ИК ПК	Л.А. Михалева
3	Обучение председателей, секретарей, операторов КОИБ, операторов ППЗ, операторов по составлению протоколов с Q кодом	До 10 сентября	Л.А. Михалева
4	Ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы»	В течение месяца	А.В. Максимов
IV. Межмуниципальные мероприятия по развитию правовой культуры и электоральной активности избирателей (указать какие)			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Участие в региональном конкурсе коротких видеорепортажей об избирательном процессе	В течение месяца	Л.А. Михалева
V. Мероприятия (в т.ч. заседания) молодёжной избирательной комиссии			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Ведение страницы МИК в социальной сети «ВКонтакте» - «Голос молодежи Еловского округа»	В течение месяца	Н.В. Юдина
VI. Мероприятия по взаимодействию с политическими партиями			

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
VII. Мероприятия по взаимодействию с общественными организациями			
№ п/п	Мероприятие, название (тема) публикации	Дата	Ответственный
VIII. Организация проведения информационных акций и других мероприятий, направленных на повышение активности избирателей (в т.ч. мероприятия ко Дню молодого избирателя). Информационно-разъяснительная деятельность (в том числе, проведение уроков посвящённых повышению правовой грамотности в области избирательного права в школах; наполнение информацией единого портала избирательных комиссий Пермского края)			
№ п/п	Мероприятие, название (тема) публикации	Дата	Ответственный
1	Организация и проведение ознакомительной экскурсии в ТИК Еловского муниципального округа	5 сентября 2025	Л.А. Михалева
2	Организация конкурса фотографий «Я выбираю!»	12 - 14 сентября	Л.А. Михалева
3	Организация и проведение уроков, посвященных повышению правовой грамотности в области избирательного права	Вторая половина сентября	Л.А. Михалева
4	Информационное наполнение и сопровождение страницы территориальной избирательной комиссии Еловского муниципального округа «Территориальная избирательная комиссия Еловского округа» в социальной сети «ВКонтакте»	В течение месяца	Л.А. Михалева
5	Наполнение Единого портала ИК ПК	В течение месяца	Л.А. Михалева
IX. Публикации (эфиры) в муниципальных СМИ			
№ п/п	Название (тема) печатной публикации	Дата	Ответственный
1	Размещение информации на официальном сайте Еловского муниципального округа	В течении месяца	Л.А. Михалева
2	Размещение информации в газете Еловского округа «Искра Прикамья» и на официальном сайте газеты	В течение месяца	Л.А. Михалева
X. Выпуск полиграфической продукции			
№ п/п	Название (тема) печатной продукции	Дата	Мероприятие
1	Изготовление избирательных материалов по выборам депутатов Думы Еловского муниципального округа Пермского края	В течение месяца	Л.А. Михалева
XI. Иные мероприятия			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Мероприятие
1	Информационное наполнение и сопровождение страницы Молодежной избирательной комиссии Еловского муниципального округа «Голос молодежи Еловского округа» в социальной сети «ВКонтакте»	В течение месяца	Л.А. Часовитина Н.В. Юдина

2	Составление и сдача месячной финансовой, налоговой и статистической отчетности	В течении месяца	Л.А. Михалева В.В. Лужбина
3	Контроль за исполнением сметы расходов ТИК	В течении месяца	Л.А. Михалева В.В. Лужбина
4	Предоставление запрашиваемой информации в ИК ПК	Весь месяц	Л.А. Михалева А.В. Максимов

Председатель ТИК	Л.А. Михалева
------------------	---------------